

VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBY DO ŠKOLSKÉ RADY (dále jen „volební řád“)

vydává

Rada městské části Brno-sever v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 1

Rozsah působnosti volebního řádu

- 1) Podle volebního řádu se postupuje při konání voleb do školské rady příspěvkové organizace vykonávající činnost základní školy (dále jen „škola“), jejímž zřizovatelem je statutární město Brno, městská část Brno-sever (dále jen „zřizovatel“).
- 2) Tento volební řád upravuje přípravu, průběh, vyhodnocení voleb členů školské rady a zveřejňování jejich výsledků na školách.

Čl. 2

Složení a činnost školské rady

- 1) Školská rada je orgánem školy, který umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům, pedagogickým pracovníkům, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
- 2) Školskou radu zřizuje zřizovatel a stanoví počet jejich členů na základě ustanovení § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Školská rada má tři členy. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu členů školské rady volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci, třetinu členů školské rady volí pedagogičtí pracovníci dané školy.
- 4) Funkční období člena školské rady je tři roky.

Čl. 3

Členství ve školské radě

- 1) Členem školské rady může být fyzická osoba, která je zletilá a je plně svéprávná. Členství ve školské radě je čestné.
- 2) Členem školské rady nemůže být ředitel/ka školy.
- 3) Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky nebo zvolen pedagogickými pracovníky. Pedagogický pracovník školy nemůže být zvolen za člena školské rady této školy zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky ani jmenován zřizovatelem nebo ředitelem školy.
- 4) Funkce člena školské rady vzniká:
 - a) zvolením, ke zvolení dojde ukončením hlasování,
 - b) jmenováním Radou městské části Brno-sever.
- 5) Funkce člena školské rady zaniká:
 - a) skončením funkčního období,
 - b) vzdáním se funkce písemným prohlášením doručeným do rukou předsedy školské rady, v případě předsedy do rukou ředitele/ky školy, který/a sdělí zřizovateli informaci o vzdání se funkce předsedy školské rady,
 - c) dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatelem do rukou předsedy školské rady,
 - d) vznikem neslučitelnosti s výkonem práce na vedoucím pracovním místě ředitele/ky školy,
 - e) dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách,

- f) dnem, kdy zástupce volený pedagogickými pracovníky přestane být v pracovněprávním vztahu ke škole,
 - g) u zástupce voleného zákonnými zástupci nezletilých žáků dnem, kdy tento nezletilý žák přestane být žákem školy,
 - h) u zletilých žáků dnem, kdy tito přestanou být žáky školy,
 - i) dnem zasedání školské rady v případě, kdy člen se podruhé bez omluvy nezúčastní zasedání školské rady.
- 6) Doplnovací volby na uvolněná místa do školské rady se organizují obdobně, jako volby řádné.
- 7) Předčasné volby do funkce voleného člena školské rady lze konat, požádá-li o to ředitele/ředitelku školy alespoň nadpoloviční většina všech voličů oprávněných volit člena školské rady, která je podle volebního řádu nezbytná ke zvolení člena školské rady. Doplnovací volby do školské rady se v souladu s volebním řádem konají, přestane-li být volený člen školské rady jejím členem před skončením funkčního období z důvodů stanovených v odstavci 5 písm. b), d) až i). Funkční období člena školské rady zvoleného v předčasných nebo doplňovacích volbách končí shodně s funkčním obdobím členů školské rady zvolených v řádných volbách.

Čl. 4

Jmenování členů školské rady

- 1) Rada městské části Brno-sever jmenuje člena školské rady, a to na návrh člena Rady městské části Brno-sever, v jehož působnosti je resort školství.
- 2) Skončí-li v průběhu funkčního období u jmenovaného člena z jakéhokoliv důvodu výkon funkce ve školské radě, jmenuje Rada městské části Brno-sever nového člena, a to postupem dle odst. 1 tohoto článku.

Čl. 5

Nominace kandidátů

- 1) Na základě oznámení o konání voleb lze podat písemný návrh řediteli/ředitelce školy obsahující skutečnosti uvedené v odst. 3 tohoto článku, a to nejpozději do 15 pracovních dnů přede dnem konání voleb do školské rady.
- 2) Kandidáta pro volby do školské rady může navrhnout každý zletilý občan (zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák) (dále jen navrhovatel). Navrhovatel může navrhnout více kandidátů. Navrhovatelem může být i kandidát.
- 3) Návrh musí obsahovat:
 - a) jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu navrhovatele,
 - b) u kandidátů volených pedagogickými pracovníky dané školy: jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, při riziku záměny osob i datum narození,
 - c) u kandidátů volených zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky dané školy: jméno, příjmení, třída/třídy, ve které má kandidát umístěno své dítě, adresa trvalého pobytu, při riziku záměny osob i datum narození,
 - d) podpis navrhovatele.
- 4) K návrhu musí být přiloženo vlastnoručně podepsané prohlášení kandidáta, že souhlasí se svou kandidaturou, že mu nejsou známy překážky volitelnosti, popřípadě, že tyto překážky pomínou ke dni voleb.

Čl. 6

Příprava voleb

- 1) Ředitel/ka školy zajistí v souladu s tímto volebním řádem řádné uskutečnění voleb do školské rady. V rámci přípravy voleb ředitel/ka školy jmenuje další osoby jako členy volební komise, kteří se podílí a dohlíží na přípravu a průběh voleb do školské rady.
- 2) Minimální počet členů volební komise je tři. Předsedou volební komise je ředitel/ka školy.
- 3) Volební komise:
 - a) zajišťuje vyhlášení oznámení o konání voleb způsobem v místě obvyklým pro vyhledávání jiných důležitých skutečností, též způsobem umožňujícím dálkový přístup,
 - b) sestavuje a zveřejňuje kandidátní listiny,
 - c) sestavuje seznamy voličů,
 - d) zajišťuje přípravu hlasovacích lístků,

- e) zajistí přípravu a vybavení volebního místa v den konání voleb (volební schránku a další potřebné náležitosti),
 - f) v případě elektronického způsobu hlasování zajistí přípravu elektronického způsobu hlasování,
 - g) zaznamenává výsledky hlasování,
 - h) vyhotovuje zápis o průběhu a výsledcích hlasování.
- 4) Oznámení o konání voleb se zveřejňuje nejpozději 30 dnů před dnem konání voleb způsobem v místě obvyklým pro vyhlásování jiných důležitých skutečností, zveřejní se rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup. Oznámení obsahuje zejména datum, místo a čas konání voleb, informace o plánovaném průběhu voleb, základní informace o účelu a činnosti školské rady, informace o způsobu a lhůtě pro uplatnění kandidatury na člena školské rady, které jsou v souladu s ustanoveními volebního řádu.
- 5) Kandidátní listiny se zveřejňují nejméně 10 pracovních dnů před dnem konání voleb způsobem v místě obvyklým pro vyhlásování jiných důležitých skutečností, zveřejní se rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- 6) Kandidáti budou uvedeni na společném hlasovacím lístku v abecedním pořadí. U každého kandidáta se uvede jméno, příjmení, třída/třídy, ve které má kandidát umístěno své dítě, adresa trvalého pobytu, při riziku záměny osob i datum narození.

Čl. 7

Volba členů školské rady

- 1) Členy školské rady volí oprávněné osoby tajným hlasováním vhozením hlasovacího lístku do volební schránky nebo elektronickým způsobem hlasování.
- 2) Způsob hlasování stanoví ředitel/ka školy. V případě elektronického způsobu volby zajistí ředitel/ka školy takové podmínky, aby s hlasovacími lístky nemohlo být manipulováno.
- 3) Volič hlasuje osobně, zastoupení není přípustné. Pokud není volič osobně znám členům volební komise, prokáže svou totožnost. V případě volby člena rady voleným zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky, sdělí volič volební komisi své jméno nebo jméno žáka, jehož je zákonným zástupcem a třídu, kterou žák navštěvuje. Pokud školu navštěvuje více dětí téhož zákonného zástupce, bude mu umožněno pouze jedno hlasování.
- 4) Není-li volič zapsán do seznamu voličů a prokáže-li své hlasovací právo, volební komise ho dodatečně dopíše do seznamu voličů a umožní mu hlasování.
- 5) Oprávněný volič obdrží od volební komise hlasovací lístek. Oprávněný volič na hlasovacím lístku označí v rámečku před jménem kandidáta křížkem toho kandidáta, pro kterého hlasuje a vhodí označený hlasovací lístek do volební schránky.
- 6) Na hlasovacím lístku může být zatržen pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen. Je-li zatržen vyšší počet kandidátů, posuzuje se hlasovací lístek jako neplatný, jeli hlasovací lístek neupraven, posuzuje se také jako neplatný, je-li hlasovací lístek zcela přetržený, posuzuje se jako neplatný. Jiné poškození nebo přeložení hlasovacího lístku nemá vliv na jeho platnost, pokud jsou z něho patrný potřebné údaje.
- 7) Po ukončení hlasování otevře volební komise volební schránku a provede sčítání hlasů. Nejdříve vyřadí neplatné lístky (tj. lístek, kde je zaškrtnutý vyšší počet kandidátů, neupravený hlasovací lístek, lístek zcela přetržený), potom součtem hlasů z platných hlasovacích lístků sestaví pořadí kandidátů.
- 8) Na základě výsledků hlasování stanoví ředitel/ka školy pořadí kandidátů ve volbách, a to sestupně podle počtu získaných hlasů. Při rovnosti hlasů se pořadí stanoví losem.
- 9) Členem školské rady se stává kandidát uvedený na prvním místě výsledkové listiny.
- 10) V případě, že ve volbách není zvolen žádný člen školské rady, vyhlásí ředitel/ka školy bez zbytečného odkladu nové volby. Pro konání nových voleb se použijí ustanovení tohoto volebního řádu.
- 11) Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci člena školské rady ani na základě opakovaných voleb, jmenuje člena školské rady ředitel/ka školy.
- 12) Po ukončení voleb zpracuje volební komise ve trojím vyhotovení Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady. Zápis podepisují všichni členové volební komise. Ředitel/ka školy jej předá do 5 pracovních dnů ode dne ukončení voleb zřizovateli, stávajícímu předsedovi školské rady, jedno vyhotovení zápisu si ponechá. Ředitel/ka školy výsledky zveřejní způsobem v místě obvyklým pro vyhlásování jiných důležitých skutečností, výsledky zveřejní rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Zápis obsahuje:

- termín a místo konání voleb,
- způsob hlasování (prostřednictvím hlasovacích lístků, nebo elektronicky),
- seznam členů volební komise,
- počet zapsaných voličů a počet zúčastněných voličů (zvláště zákonní zástupci žáků a pedagogičtí pracovníci),
- přehledy kandidátů,
- konečné pořadí kandidátů s uvedením počtu získaných platných hlasů (zvláště zákonní zástupci žáků a pedagogičtí pracovníci),
- případné další významné skutečnosti vypovídající o průběhu voleb,
- podpisy všech členů volební komise.

13) Zvolení kandidáti se dnem voleb stávají novými členy školské rady.

Čl. 8

Činnost školské rady

- 1) Zasedání školské rady svolává její předseda, první zasedání školské rady svolává ředitel školy, a to nejpozději do 30 dnů od vyhlášení výsledků voleb; v případě voleb konaných v měsíci červnu nejpozději do 30. září následujícího školního roku. Ředitel/ka školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy.
- 2) Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.
- 3) Školská rada mimo jiné projednává, vyjadřuje se, podílí se, schvaluje dokumenty definované v příslušných ustanoveních zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9

Společná a přechodná ustanovení

- 1) Ředitel/ka školy předá kandidátům zvoleným za členy školské rady Osvědčení o zvolení členem školské rady nejpozději na první schůzi školské rady, která následuje po jejich zvolení. Osvědčení podepisuje ředitel/ka. Vzor Osvědčení o zvolení členem školské rady je uveden v příloze č. 1 tohoto volebního řádu.
- 2) Zřizovatel předá členu školské rady jmenovaným Radou městské části Brno-sever jmenování. Jmenování podepisuje člen, do jehož působnosti spadá resort školství. O jmenování a odvolání člena školské rady vyrozumí zřizovatel neprodleně ředitele/ředitelku příslušné školy.
- 3) Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento Volební řád pro volby do školské rady ruší Volební řád školské rady, který byl schválen usnesením Rady městské části Brno-sever na své 45. schůzi konané dne 13.10.2005.
- 2) Volební řád pro volby do školské rady byl schválen usnesením č. 20. Rady městské části Brno-sever na 9/70. schůzi konané dne 16.10.2024.
- 3) Volební řád pro volby do školské rady nabývá účinnosti dnem 01.01.2025.

Mgr. Martin Maleček
starosta MČ Brno-sever

Příloha č. 1 Osvědčení o zvolení členem školské rady

Základní škola...(přesný název).....
podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad
schváleného usnesením Rady městské části Brno-sever na 9/70. schůzi konané dne 16.10.2024

vydává

OSVĚDČENÍ
o zvolení členem školské rady
Základní školy...(přesný název)...

Ředitel/ka školy osvědčuje, že

jméno a příjmení

datum narození

trvalý pobyt

byl/a dne xx.xx.20xx zvolen/a členem/členkou školské rady Základní školy...(přesný název).....na
funkční období do xx.xx.20xx.

V.....dne.....

.....
ředitel/ka školy