

Zápis z 2. jednání školské rady

Datum konání: 12.4.2006

Místo konání: ředitelna školy

Přítomni: Mgr. Zdenka Tůmová
Mgr. Martina Hopjanová
MUDr. Ladislav Kozumplík

Další přítomní: PaedDr. Danuše Filipinská – ředitelka školy
Mgr. Věra Vedralová – zást. ředitele školy
Mgr. Zdeňka Nováčková – výchovný poradce
paní Angelika Pustajová

1. Zahájení

- uvítání přítomných účastníků Mgr. Hopjanovou
- seznámení s plánem jednání

2. Průběh jednání

- v úvodu jednání byla za přítomnosti výchovného poradce (Mgr. Nováčková) projednánastížnost paní Pustajové na chování dětí vůči její dceři. Po objasnění všech skutečností uznala paní Pustajová svoji stížnost za neopodstatněnou.
- ředitelka školy v souladu s požadavky z jednání rady ze dne 12.12.2005 předložila dokumenty o financování organizace v minulých letech, přehled investičních akcí, výsledky hospodaření organizace.
- ředitelka školy seznámila členy ŠR s rozpočtem na rok 2006 a s plánovanými invest. akcemi ve škole.
- ŠR byla seznámena s organizací a přípravou přijímacích zkoušek do tříd s rozšířenou výukou jazyků.

3. Různé

- všem členům školské rady bude rozeslán školní řád. Projednání a schválení školního řádu se uskuteční na příštím zasedání ŠR.
- na závěr zasedání školské rady byla uskutečněna požadovaná prohlídka budovy školy na nám. Republiky 10. Prohlídka budovy ZŠ Cacovická 4 se uskuteční ještě během tohoto školního roku – termín bude upřesněn.

4. Závěr

- příští jednání ŠR se bude konat 22.6.2006 po ukončení školní akademie, na kterou byli všichni členové ŠR pozváni ředitelkou školy.

V Brně 12.4.2006

zapsala: Mgr. Hopjanová

ověřila: Mgr. Tůmová